

## **REGULAMIN RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. JANA PAWŁA II W KONIECZKOWEJ**

### **ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

#### **§ 1**

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią:

1. Ustawa z dnia 7.09.1991r. – art. 53 i 54 (Dz. U. Nr 425 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 11.04.2007r. – art. 53 i 54 ( Dz. U. nr 80 poz. 542),
3. Ustawa z dn. 14.12.2016 Prawo Oświatowe(Dz. U.2017, poz.59),
4. Statut Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Konieczkowej .

#### **§ 2**

1. W szkole działa reprezentacja rodziców pod nazwą **Rada Rodziców Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Konieczkowej.**
2. Rada Rodziców jest organem szkolnym.

#### **§ 3**

Niniejszy regulamin ustala cele i zadania, organizację działania uchwał i zasady przeprowadzania wyborów, zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

#### **§ 4**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Konieczkowej.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
  - 1) Dyrektora szkoły;
  - 2) Radę Pedagogiczną szkoły;
  - 3) Radę Rodziców szkoły;
  - 4) Samorząd Uczniowski szkoły.

## ROZDZIAŁ II. CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

### § 5

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
  - 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
  - 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenia zasad użytkowania tych funduszy;
  - 3) zapewnianie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
    - a) znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych w szkole i w klasie,
    - b) uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności,
    - c) znajomość regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
    - d) uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
    - e) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły.
4. Kompetencje Rady Rodziców
  - 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
  - 2) wydawanie opinii dotyczących:
    - a) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w szkole;
    - b) projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
    - c) szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników;
    - d) podjęcia działalności w Szkole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji ;
    - e) wprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych w danym oddziale lub w danej klasie;
5. Typowanie dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko Dyrektora.
6. Określanie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.

## **ROZDZIAŁ III. ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓŁU RODZICÓW I RADY RODZICÓW**

### **§ 6**

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie
  - 1) „*klasową radę rodziców*” składającą się z 3 osób w wyborach jawnych
  - 2) przedstawiciela do Zarządu Rady Rodziców Szkoły w wyborach tajnych
3. Wszyscy członkowie klasowych rad rodziców tworzą Radę Rodziców Szkoły.
4. Plenarne (wrześniowe) posiedzenie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
  - 1) Zarząd Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców;
  - 2) Komisję rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców. Zebranie jest zwoływane raz w czasie kadencji Rady.
6. Zarząd Rady Rodziców składa się z 3 członków, tak, aby można było wyłonić funkcje przewodniczącego, sekretarza, skarbnika. Zarząd dokonuje swojego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja rewizyjna składa się, co najmniej z 2 osób. Członkowie komisji wybierają przewodniczącego na swym pierwszym posiedzeniu.

### **§ 7**

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok począwszy od miesiąca września do dnia 30 września następnego roku szkolnego.

### **§ 8**

Członkowie „*klasowych rad rodziców*” jednocześnie Rad Rodziców szkoły z zarządem i komisją rewizyjną wybierani są na okres jednego roku szkolnego.

## **ROZDZIAŁ IV. TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY.**

### **§ 9**

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz kworum ustala każdorazowo sekretarz lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w zeszycie protokołów Rady Rodziców. Klasowe rady rodziców decydują samodzielnie czy protokołować zebrania. Za protokoły Rady Rodziców i je-

go prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz zarządu Rady Rodziców jeżeli jest powołany lub przewodniczący.

## **ROZDZIAŁ V. WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW**

### **§ 10**

1. Wybory do Rady Rodziców (*klasowej rady rodziców*), odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Wybory do zarządu Rady Rodziców po 1 osobie z klasy (oddziału), odbywają się w głosowaniu tajnym.
3. Liczba kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczb miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie swoją zgodę na kandydowanie.
4. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50 % oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
5. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
6. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuować się na pierwszym swoim posiedzeniu.
7. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:

- 1) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania.

Wybory do tej funkcji są jawne.

- 2) sprawozdanie z działalności organu ustępującego;
- 3) sprawozdanie komisji rewizyjnej;
- 4) informacja Dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki;
- 5) dyskusja programowa;
- 6) uchwalenie wniosków do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji;
- 7) wybory nowych organów Rady Rodziców.

### **§ 11**

Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w §10, z tym, że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów.

## **ROZDZIAŁ VI. RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW.**

### **§ 12**

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej zarząd nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Plenarne zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek klasowych rad rodziców z co najmniej trzech klas, na wniosek Dyrektora szkoły lub Rady Pedagogicznej – złożone do zarządu Rady Rodziców.

### § 13

1. Zarząd Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 4 razy na rok.
2. Posiedzenia zarządu Rady Rodziców są protokołowane w zeszycie protokołów Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz zarządu lub przewodniczący

### § 14

Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy, na wniosek zarządu Rady Rodziców, Rady Rodziców, klasowej rady rodziców lub dowolnej grupy rodziców liczącej nie mniej niż 20 osób. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców oraz tym osobom, które wnioskowały o zwołanie komisji rewizyjnej.

### § 15

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, klasowej rady rodziców lub wychowawcy klasy.

## **ROZDZIAŁ VII. ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW**

### § 16

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
  - 1) ze składek rodziców,
  - 2) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji,
  - 3) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców,
  - 4) z innych źródeł.

### § 18

- 1) Wysokość składek rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego. Propozycje wysokości składki przedstawia dla całej szkoły zarząd Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu jej wnoszeniu przez każdego z rodziców.
- 2) Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, klasowa rada rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenie składki tylko na jedno dziecko. Klasowa rada rodziców może też całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna.

### § 19

- 3) Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „terminarza wydatków Rady Rodziców”, zatwierdzonego każdorazowo przez zarząd Rady Rodziców.

- 4) Roczny terminarz wydatków nie może być sprzeczny z niżej zamieszczonym „ramowym terminarzem Rady Rodziców.

### **RAMOWY TERMINARZ RADY RODZICÓW**

1. Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców odbywa się poprzez przekazanie środków do dyspozycji zarządu Rady Rodziców.
2. Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska mogą być wydatkowane na:
  - 1) finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa nowych pomieszczeń, renowacji istniejących urządzeń i pomieszczeń, zakup aparatury i sprzętu itp.;
  - 2) lokowanie środków w celu pomnożenia na korzystnych kontaktach terminowych;
  - 3) inne: organizacja uroczystości szkolnych dla dzieci i młodzieży, fundacja nagród dla uczniów z wysokimi osiągnięciami dydaktyczno-wychowawczymi, reprezentowanie szkoły na zewnątrz, itp.
3. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku zarząd Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

## **ROZDZIAŁ VIII. OBSŁUGA RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW**

### **§ 20**

1. Zarząd Rady Rodziców wyznacza skarbnika do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad dysponowaniem środkami finansowymi Rady Rodziców.
2. Zarząd zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
3. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

## **ROZDZIAŁ IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

### **§ 21**

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły – Rada Rodziców na swoje zebrania plenarne a Zarząd Rady na swoje posiedzenia regulaminowe może zapraszać Dyrektora szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w niniejszym regulaminie.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły, podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – zarząd Rady Rodziców może wnieść zażalenie do organu prowadzącego szkołę.

## § 22

Członkowie klasowych rad rodziców, Zarządu Rady Rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały wg procedury ustalonej w rozdziale IV tego regulaminu.

## § 23

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści „Rada Rodziców Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Konieczkowej”.

## § 24

Regulamin Przyjęto Uchwałą nr III/RR/2017 Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Konieczkowej z dnia 14 listopada 2017r.